

COMPTE - RENDU

Conseil d'école n°3

Date	07/11/19	Durée:	2h
------	----------	--------	----

Noms des participants	Absents excusés	Absents non excusés
Directrice: Mme DAVID Enseignants : Mmes BERNARD , CLAUSEL, FOUCARD, LOPES, MOISE, MOURGUES, RICHARD, SORIA et M. BERGEON, CARAYOL, LACROIX, PINOL Future enseignante sur l'école: Mme FRYSON Enseignant spécialisé : Mme CARBONEL Maire : M. CASTAN Responsable aux affaires scolaires : Mme TORTES, Mme BENITEZ DGS : Mme FEIXA Responsable des travaux DDEN: M. LORENZO Représentants parents d'élèves : Mmes SAUSSOL, BERTOMIEUX, GOMEZ-CARASCO, KENNY	Mmes RUIZ et SANCHEZ	

Ordre du jour:

- 1. Présentation et remerciements**
- 2. Institution:** Bilan des retours en classe/ Evolution du protocole/ rentrée 2020, répartition des niveaux, projets.
- 3. Vie de l'école:** liste des travaux et demandes diverses, études, budget sorties/ budget élèves.
- 4. Questions de l'association de parents d'élèves**

Points traités	Décisions / Prospections
1. Présentation et remerciements	Mme DAVID demande à chaque participant de se présenter rapidement. Un tour de table est effectué. Présentation de M. Flores et Mme Fryson nouveaux enseignants pour la rentrée 2020 et départ de Mmes Triolet et Sanchez. En suivant, elle remercie les représentants des parents d'élèves pour leur investissement et les employés municipaux pour leur présence suite à la crise sanitaire.

<p>2. Institution:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilan des retours en classe • Répartition des niveaux • Projets <p>3. Vie de l'école:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liste des travaux et demandes diverses 	<p>Retour de près de 80% des élèves de l'école.</p> <p>PS/MS 3 classes : Mmes Moisé, Soria, Mourgues ; PS/GS : M. Bergeon ; GS : Mme Ruiz ; GS/CP : M. Lacroix ; 2 CP : Mmes Lopes et Clausel ; 2 CE1, Mmes Bernard et Richard ; CE2 : Fouquart ; CE2/CM1 : Mme Fryson ; CM1 : M. Pinol ; CM1/CM2 M. Flores ; CM2 : M. Carayol</p> <p>Effectif global aux alentours de 372 élèves pour le moment (soit 30 de moins qu'en fin d'année et 20 de moins que l'an dernier).</p> <p>Choix de faire des PS/MS : Plus facile pour absorber les éventuelles arrivées. Permet d'avoir un groupe plus restreint l'après-midi, sans recourir au décloisonnement.</p> <p>Suite à la crise sanitaire, mise en place à la rentrée de groupes de besoins entre les classes de cycle 2. Cycle 3 à définir ultérieurement.</p> <p>La liste des travaux à effectuer est communiquée au chef des travaux (cf en pièce jointe). Mme DAVID détaille cette dernière.</p> <p>M. CASTAN annonce le report du projet d'une construction d'école suite au COVID, faute de moyens financiers.</p> <p>En attendant, M. CASTAN s'engage à placer 3 climatisations supplémentaires ainsi que 3 vidéoprojecteurs.</p> <p>Classe de Mme Richard demande un crochet pour éviter que les câbles de son vidéoprojecteur traînent au sol et un meuble.</p> <p>Salle RASED: demande d'un rideau. M.Castan dit qu'il sera placé en même temps que ceux du couloir de l'élémentaire: doit être fait pour la rentrée.</p> <p>Classe de Mme Bernard: demande d'une poignée pour son armoire.</p> <p>Classe de Mme Triolet: travaux prévus. Devis ok.</p> <p>Elémentaire: demande de lavabos dans la cour:</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

A transmettre sous format modifiable par mail sous 15 jours au secrétariat de circonscription

<p>• Etudes / Budgets</p> <p>4. Questions de l'association de parents d'élèves</p>	<p>rallonger celui déjà existant. Régler la sonnerie. Maternelle: demande de meubles bas dans le couloir à la place des tables. Renouvellement des demandes pour: Dortoir de Mme Moïse: réparation de la climatisation. Traçage des lignes du plateau, coins jeux, remplacer les panneaux de baskets. Changer le robinet du WC adulte de l'élémentaire.</p> <p>Même fonctionnement pour les études. Toujours payantes. Même nombre d'heures prévu.</p> <p>Budget inchangé par élève pour l'achat des fournitures scolaires (50€). Pour les sorties 1000€ par classe.</p> <p>- Visite du collège : Lien pour une visite virtuelle. - Le nombre d'agents sur le temps cantine ne sera pas renforcé. Nombre dans les normes. - Pas de fête de fin d'année. - Soutien scolaire rentrée 2020: organisation interne en fonction des besoins suite à la crise sanitaire, avec APC, stage de réussite fin août, décroisement en cycle 2, organisation à définir ultérieurement avec le cycle 3. - Remerciement des parents d'élèves.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Souhaitez-vous une aide de l'équipe de circonscription ? (Précisez sur quel point précis)

Réfèrent : Samir KHEDIMI	
RAS <input type="checkbox"/>	Eléments de réponse :

Signature de la directrice : A-M. DAVID
et de la secrétaire de séance : M. CLAUSEL