

ÉCOLE F. MITTERRAND MONTADY

COMPTE - RENDU		
Conseil d'école n° 2	Conseil des maîtres n° ...	Conseil de cycle n°...

Date	16/02/16	Durée:	1h30
------	----------	--------	------

Noms des participants	Absents excusés	Absents non excusés
Représentants de la municipalité : - Responsable des travaux : Mr Belkowski - Déléguée aux écoles : Mme Laurent DDEN : M. Lorenzo Psychologue scolaire : Mme Carbonel Représentants des parents d'élèves APEM : Mmes Fernandez, Frotey, Delacouchie, Rau, MM. Mourgues, Garcia Directrice : Mme David Enseignants : Mmes Longuemart (remplaçante de Mme Cathala), Camus (remplaçante de Mme Ruiz), Lopes Richard, Maystrou, Moïsé, Mourgues, Perlat (remplaçante M. Bergeon), Sanchez, Soria et MM. Carayol, Pinol	Mmes Ruiz, Cathala, Boualaka et Fouquart, M. Bergeon	

Ordre du jour:
<p>Présentations – Tour de table et remerciements (Mairie et associations de parents)</p> <p>Institution – Stages de remise à niveau : présentation des sessions, des contenus et des publics concernés – Bilan des exercices d'alerte : nouveau PPMS</p> <p>Vie de l'école – Liste des travaux à effectuer et demandes diverses</p> <ul style="list-style-type: none">• Projet prévention harcèlement et violence à l'école : <ol style="list-style-type: none">1. Conseils d'élèves2. Aménagement des cours

3. Ateliers Gestion des émotions

- Fête de l'école

Questions des associations de parents d'élèves – 1° bilan des aménagements des cours :

Points traités	Décisions / Prospections
Présentations	Remerciements faits à la mairie pour les gros travaux effectués et la disponibilité de ses employés au quotidien. Remerciements faits au DDEN. Remerciements aux parents d'élèves pour la qualité de leur intervention et leur implication dans les différents projets.
Intervention de M. Belkowski	Mr Belkowski fait le bilan des travaux (liste fournie au préalable) : Radiateur difficile à supprimer dans la classe de Mme Cathala. Store réparé chez M.Bergeon. Cabane maternelle : cabane prévue en dur ainsi que les travaux pour rehausser le mur d'enceinte. Portemanteaux pour la classe de Mme Foucart : lieu retenu, le mur en face du bureau. Sonnerie : Elle sera difficile à changer : il faut prévoir un budget de 4000 euros. Il faudrait quand même une sonnerie différente pour les différentes alertes. Porte-savon dans les toilettes de Mme Moisé à supprimer. M. Belkowski signale le changement des copieurs et explique que tous les bâtiments publics doivent être mis aux normes handicap, soit un budget de 44000 euros à prévoir. La porte d'entrée de la maternelle nécessite un arrêt de porte.
Institution	<u>Stages de remise à niveau : présentation des sessions, des contenus et des publics concernés :</u> Il y a trois sessions de stage organisées, une aux vacances de février, une aux vacances de Pâques et une pendant la dernière semaine des vacances d'été. Ces stages comportent 5 demi-journées et sont organisés pour les enfants en difficulté scolaire. L'équipe a choisi de les proposer en priorité aux élèves en difficulté légère ou moyenne, ceux en grande difficulté nécessitant un accompagnement plus poussé. Les CE1 sont privilégiés (6 CE1 et 6 CM) sur les 2 premières sessions. Les 2 premières sessions sont ouvertes aux CE1, CM1, CM2 deux enseignants encadrent la première : Mme Moisé chez M.Carayol et Mme Sanchez dans sa classe. La 3° session est réservée aux CM, deux enseignants l'encadreront. Chaque enfant a un livret de stage où il sera consigné un rapport en fin de session. Ce livret sera joint au livret de compétences et les parents en auront une copie.

Vie de l'école

Bilan des exercices d'alerte :

Réflexion en conseil des maîtres sur les menaces éventuelles pour notre école : Suite aux attentas, il nous a été demandé de refaire le PPMS en y incluant le risque intrusion. Nous avons envisagé 2 cas :

Nécessité de confiner dans les classes (menace dans les couloirs de l'école) ou nécessité d'évacuer (menace dans la cour par exemple).

Une simulation d'intrusion nécessitant l'évacuation a été faite. Les lieux ont été rapidement évacués, mais si la menace est réelle, il sera difficile de donner l'alerte. De plus, la mise en sécurité sera compliquée car les clés des locaux (salle polyvalente, salle de judo) sont à récupérer avant de partir.

Nos conclusions : dans l'état actuel, la configuration de l'école ne permet pas de se mettre à l'abri de façon efficace en cas d'intrusion : aux heures d'entrée : le filtrage est impossible, surtout en maternelle, le reste de la journée : l'école est « ouverte » : classes dont les baies vitrées donnent sur une cour non fermée. D'où demande d'une fermeture automatisée du portail vert avec visiophone et idem au CLAE. Le portail du CLAE doit impérativement être fermé à clé.

- **Projet prévention harcèlement et violence à l'école :**

1. Conseils d'élèves

Deux conseils d'élèves ont eu lieu depuis le début du projet, les élèves ont fait de nombreuses propositions quant aux aménagements souhaités pour les cours. Les enseignants ont choisi 9 coins en conseil des maîtres. Les règles ont été établies dans les conseils de classe et discutées puis adoptées lors du second conseil d'élèves. Le prochain aura lieu jeudi 18. Les enfants feront le bilan des aménagements et des médiateurs de cour.

2. Aménagement des cours

Différentes activités sont proposées :

Dessin, basket, lecture, course, foot, jeux traditionnels avec ballon et sans ballon, voiture et billes, jeux libres.

Les élèves voulaient utiliser les deux cours librement (au préalable : cour du haut pour les CP/CE1, cour du bas pour les CE2, CM1, CM2). Le changement est positif : il y a moins de conflits et les grands font attention aux petits. Les médiateurs (chargés de désamorcer les conflits minimes) s'inscrivent le vendredi pour un créneau de la semaine à venir. Les enfants les reconnaissent car ils portent un jaune.

Le DDEN demande si des directeurs du secteur pourraient venir voir les coins aménagés pour s'inspirer du projet. Demande acceptée.

Dans le futur : Il faut encore travailler sur la communication non violente et l'expression des ressentis. Souvent les enfants ne communiquent pas

directement entre eux lors des conflits : ils utilisent systématiquement un tiers (adulte en général) pour dire à l'autre ce qui ne leur a pas plu.

3. Ateliers Gestion des émotions

Intervention de la psychologue scolaire :

Des ateliers sur la gestion des émotions ont été présentés lors du premier conseil d'école. Depuis ceux-ci ont été organisés :

La directrice et la psychologue ont proposé 9 séances le vendredi après-midi en 2 fois deux groupes de 13 enfants.

Le travail a porté sur la connaissance et la reconnaissance des émotions. Les élèves ont découvert une autre forme de travail sous forme de discussions, de mimes, Ils ont pris conscience que les ressentis sont différents pour une même situation. Ils ont découvert la diversité des émotions. Chacun en a retiré des bénéfices et les enfants voulaient même poursuivre ses séances.

Le travail est destiné à être prolongé : d'une part au sein des classes dont ont été issus les groupes, par la transmission aux autres de ce que les élèves ont vécu et appris ; d'autre part par une autre série de séances l'an prochain, avec les mêmes élèves.

- Fête de l'école

Date : vendredi 24 juin

Les mêmes modalités que l'an passé sont prévues. Des parents d'élèves sont demandés en renfort pour le repas et la buvette.

Grande scène, table et chaises demandés à la mairie.

Questions des associations de parents d'élèves

– 1° bilan des aménagements des cours :

Traité dans vie d'école

Questions supplémentaires, non inscrites à l'ordre du jour.

À quelle heure finissent les TAP avant c'était 16h 30 maintenant c'est 16h 20 ?
Du coup le CLAE est facturé 1,50€ quand les parents arrivent à 16h30.

Réponse mairie :

la sortie des TAP élémentaire s'effectue entre 16h20 et 16h30, c'est donc une souplesse pour les parents et en aucun cas, il n'a été facturé 1.50 € à quiconque pour cet espace de temps. Pour ce changement, une affiche a été apposée en temps voulu en haut à l'école et en bas près du CLAE sur un panneau. De plus, la semaine précédente, la directrice du CLAE a fait toutes les sorties à 16h30 pour communiquer oralement l'information aux parents. Concernant le

paiement CLAE, le personnel a reçu des consignes précises et souvent, le paiement n'est déclenché qu'à partir de 16h40.

Comment s'organise la nouvelle configuration du cycle 3 ?

Plusieurs réunions ont été faites depuis la rentrée pour l'harmonisation des programmes (conseil écoles/collège puis commissions de travail).

M. Carayol est en relation avec une classe de 6^{ème} et a un projet lecture.

Cantine

Les parents d'élèves demandent à la mairie des solutions pour l'accueil des enfants de maternelle à la cantine qui sont en très grand nombre.

La mairie ne peut pas anticiper le nombre d'enfants qui mangera ni envisager d'agrandir le restaurant scolaire (solution trop coûteuse, compte-tenu des nombreux travaux d'entretien et mise aux normes déjà à prévoir.) donc cela est difficile ...

Signatures de la directrice : Mme DAVID
et de la secrétaire de séance: Mme MOURGUES